



# ALOYSIUSSCHOOL

Zandvoortepad 8  
2051 BC Overveen  
Tel: 023 5277379  
[ardy.henneman@stichtingdelasalle.nl](mailto:ardy.henneman@stichtingdelasalle.nl)  
[www.aloysiusoverveen.nl](http://www.aloysiusoverveen.nl)

## Aanvraagformulier

## vrijstelling schoolbezoek

datum: \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_

Naam ouder / verzorger: \_\_\_\_\_

straatnaam: \_\_\_\_\_ huisnummer: \_\_\_\_\_

postcode: \_\_\_\_\_ woonplaats: \_\_\_\_\_ telefoon: \_\_\_\_\_

e-mail (i.v.m. terugmelding): \_\_\_\_\_

### *verzoekt vrijstelling van schoolbezoek voor zijn / haar kind(-eren):*

naam: \_\_\_\_\_ geb. datum: \_\_\_\_\_ groep: \_\_\_\_\_

naam: \_\_\_\_\_ geb. datum: \_\_\_\_\_ groep: \_\_\_\_\_

naam: \_\_\_\_\_ geb. datum: \_\_\_\_\_ groep: \_\_\_\_\_

periode:

van: \_\_\_\_\_ (eerste dag) t/m \_\_\_\_\_ (laatste dag)

reden: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Handtekening: \_\_\_\_\_

*Belanghebbende wordt vriendelijk verzocht ervoor te zorgen dat onderstaande verklaring (indien van toepassing) wordt ingevuld. Na ondertekening gaarne inleveren bij de directie van de school.*

Verklaring werkgever:

Ondergetekende, werkzaam bij (naam bedrijf / instelling. e.d.): \_\_\_\_\_

functie: \_\_\_\_\_

verklaart dat bovenstaand tijdvak wel / niet \* is vastgesteld in verband met de in ons bedrijf geldende vakantiespreiding.

plaats: \_\_\_\_\_, datum: \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_

Handtekening: \_\_\_\_\_ bedrijfsstempel:

\* doorhalen wat niet van toepassing is